

2025 年度
井研县应急管理局部门决
算

目 录

公开时间：2026 年 9 月 17 日

第一部分 部门概况	4
一、部门职责	4
二、机构设置	8
第二部分 2025 年度部门决算情况说明	10
一、收入支出决算总体情况说明	10
二、收入决算情况说明	10
三、支出决算情况说明	11
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	11
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 ..	15
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	16
八、政府性基金预算支出决算情况说明	18
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	18
十、其他重要事项的情况说明	18
第三部分 名词解释	20
第四部分 附件	24
第五部分 附表	33
一、收入支出决算总表	33
二、收入决算表	33

三、支出决算表	33
四、财政拨款收入支出决算总表	33
五、财政拨款支出决算明细表	33
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	33
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	33
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	33
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	33
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	33
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 ..	33
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	33
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表	33

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）主要职能

（1）负责应急管理工作，组织和指导各乡镇各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸安全生产监督管理工作。

（2）拟订应急管理、安全生产等政策措施，组织编制应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，拟订相关规范性文件。

（3）负责组织、指导应急预案体系建设，建立完善事故、灾难和自然灾害分级应对制度，牵头组织编制综合应急防灾减灾预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，负责应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（4）牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

(5) 负责组织、指导、协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援的有关工作，承担全县应对一般及以上灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，负责组织灾害应急处置工作。

(6) 统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，提请衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。

(7) 按照国家相关政策和规定负责消防、森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，依法依规统筹指导各乡镇各部门及社会应急救援力量和保障能力建设。

(8) 按照上级相关政策和县委、县政府相关规定负责消防工作，组织和指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

(9) 负责自然灾害综合监测预警工作，承担自然灾害综合风险评估工作，负责防震减灾工作，指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作。

(10) 负责组织、协调灾害救助工作。组织和指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配中央、省、市下拨及县本级救灾款物并监督使用。

(11) 依法承担县政府安全生产综合监督管理责任，指导协调、监督检查县级有关部门和各乡镇人民政府安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

(12) 按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。协助上级应急管理部门做好中央、省、市在研工矿商贸企业安全生产监督管理工作。

(13) 承担非煤矿山、危险化学品、非药品类易制毒化学品和烟花爆竹等生产经营单位安全生产准入管理责任。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

(14) 依法组织、指导安全生产事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

(15) 开展应急管理和安全生产方面的交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

(16) 制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同有关部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

(17) 负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织和指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

(18) 负责意识形态和职责范围内的职业健康、生态环境保护工作。

（二）2025 年重点工作完成情况

扎实推进安全生产治本攻坚三年行动。全县聚焦有限空间、危险化学品、道路运输、建筑施工、城镇燃气、工贸、消防安全和特种设备等重点领域，扎实开展安全生产专项整治活动。截至目前，召开生产经营单位主要负责人专题培训 3523 人；聚焦“人人讲安全、个个会应急-畅通生命通道”开展宣传 80370 人次；开展重大事故隐患判定标准提升行动宣贯 54 次，培训人员 1543 人；开展生产经营单位从业人员安全技能培训 85 次，参与应急逃生演练 2816 人；各部门检查生产经营单位 1930 家，行政处罚 81 次，罚款 2.131 万元，排查出重大隐患 147 项（其中部门检查 81 项、企业自查 66 项），已完成整改 145 项，剩余 2 项正在整改中，计划于 12 月 31 日前整改完成。

强化有限空间安全生产专项整治。根据省、市统一部署，各镇（街道）、县安委会有关成员单位按照职责分工，开展专项整治行动工作。截至目前，我县有限空间管理系统共填报有限空间个数 7921 个（其中经营性单位有限空间 6414 个，非经营单位有限空间 1507 个）。全年共出动执法人员 108 人次，检查企业 56 家，排查问题隐患 10 个（已全部完成整改），培训 18 次，演练 20 次。

施工动火作业安全管控成效明显。自以施工动火作业为重点的消防安全专项整治行动开展以来，我县将此项重点工作与各类专项整治行动有机结合，紧盯重点行业领域，深入

辖区各类场所开展安全检查。全年使用“蜀安”平台申报动火作业 687 件（其中主动申报 540 起，群众举报 4 起，社会排查 143 起），核查率为 98.69%，审核通过白名单企业 138 家。县安办对各镇（街道）、各行业主管（领域）部门提醒加大蜀安·焊社会排查力度，并组织研城街道（主城区）各社区工作人员开展社会排查培训，提高基层排查能力。

扎实开展安全隐患大排查专项行动。“9·6”事故后，县安办印发《关于迅速开展安全隐患大排查专项行动的紧急通知》，全县成立了 15 个由县领导任组长的检查小组，成员由市场监管、住建、交通、教育、卫健、消防等部门人员以及相关领域专家组成，对 15 个镇（街道）全面开展安全隐患排查工作。共排查出安全隐患 1156 个，其中一般隐患 1143 个，重大隐患 13 个。截止目前，已完成整改 924 个，整改率为 79.93%，重大隐患整改 11 个，整改率为 84.62%。其余 232 项隐患均已建立整改台账，明确责任单位、整改时限，计划于 10 月底前完成 121 个，12 月底前完成 96 个，另有 15 项需要长期坚持整改。

二、机构设置

1. 机构情况。

井研县应急管理局年末有独立编制机构 1 个，属于一级预算单位。

2. 人员情况。

井研县应急管理局 2025 年末编制内实有人数 30 名，其中财政拨款开支人员 30 名、经费自理人员 0 名，编制外其他人员 0 名。在职公务员 9 名、在职参照公务员法管理事业人员 7 名、在职非参公事业人员 10 名、在职机关和事业工人 4 人。本单位 2025 年人员增加 1 人、变动原因是 2025 年调入 2 人，调出 1 人。

第二部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收入、支出总计均为 902.59 万元。与 2024 年的相比收入、支出总计各减少 83.4 万元，下降 8.46%。主要变动原因是：根据年度计划，部分重点工作任务阶段性完成，相关专项支出预算同比减少所致。

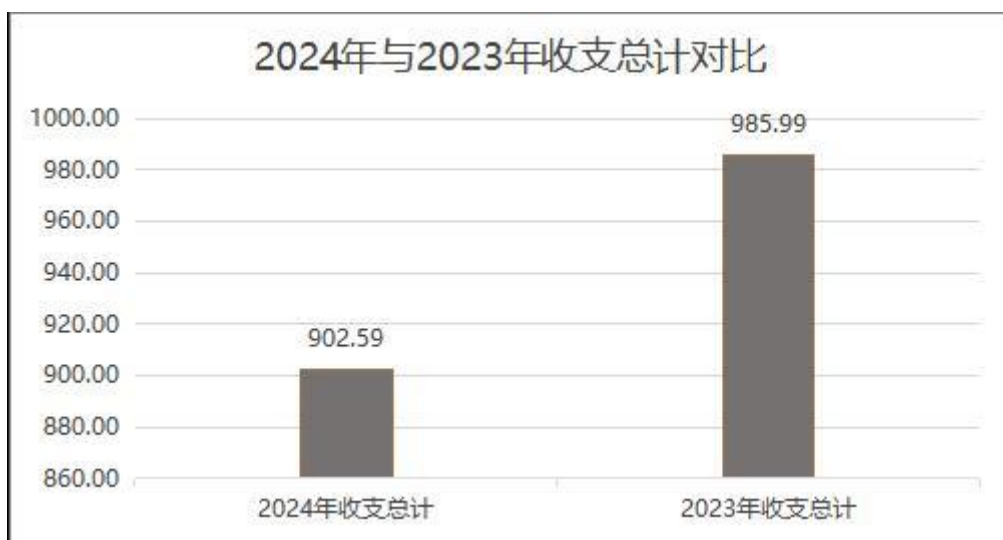


图 1：收、支决算总计变动图

二、收入决算情况说明

2025 年度本年收入合计 902.12 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 902.11 万元，占 100%。

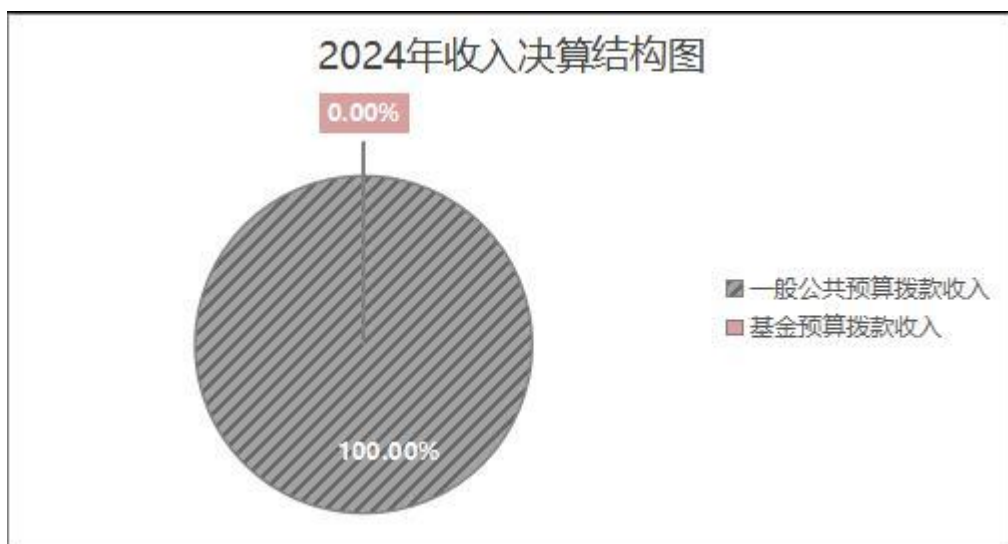


图 2：收入决算结构图

三、支出决算情况说明

2025 年度本年支出合计 902.11 万元，其中：基本支出 599.79 万元，占 66.49%；项目支出 302.32 万元，占 33.51%。

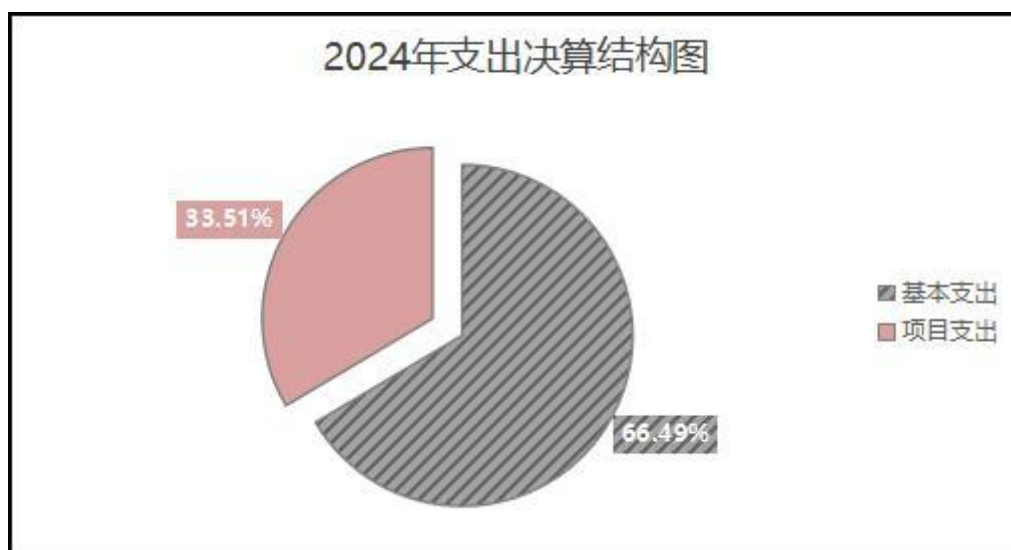


图 3：支出决算结构图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计 902.11 万元。与 2024 年收支总计 985.52 万元相比，财政拨款收、支总计各减少 83.41 万元，下降 8.46%。主要变动原因是：根据年度计划，部分

重点工作任务阶段性完成，相关专项支出预算同比减少所致。

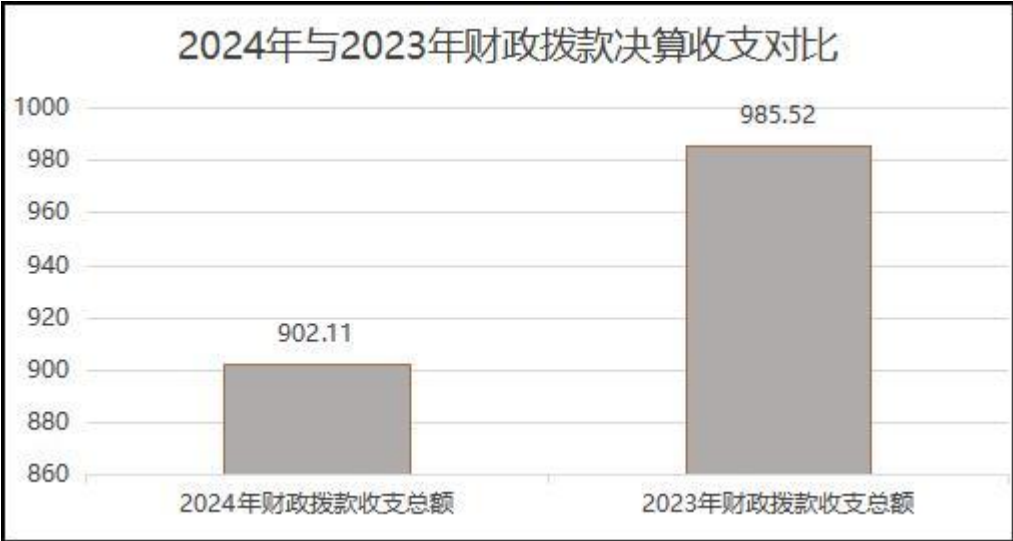


图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年一般公共预算财政拨款支出 902.11 万元，占本年支出合计 902.11 万元的 100%。与 2024 年支出 985.52 万元相比，减少 83.41 万元，下降 8.46%。主要变动原因是：根据年度计划，部分重点工作任务阶段性完成，相关专项支出预算同比减少所致。

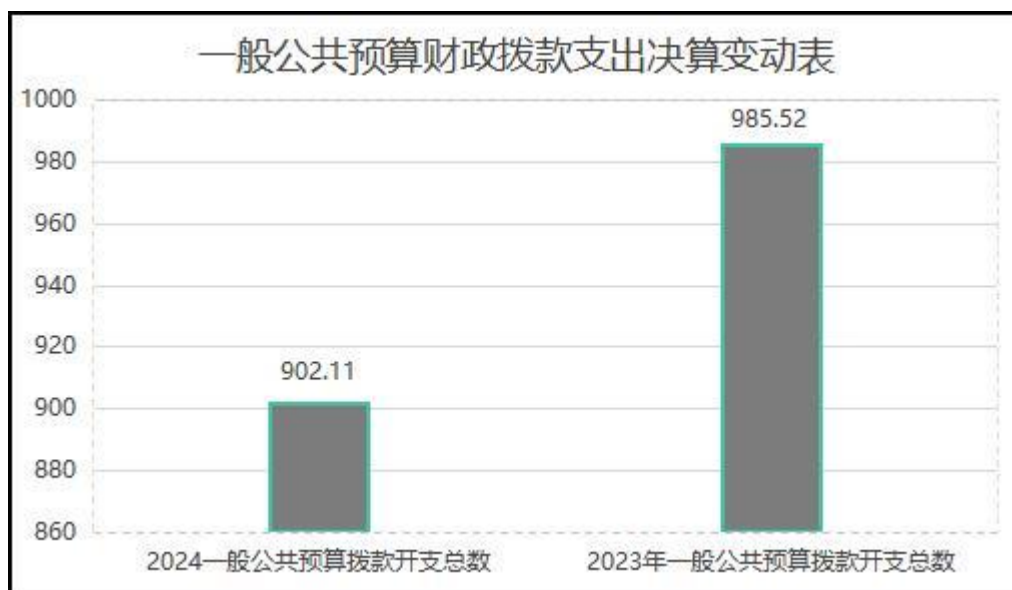


图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年一般公共预算财政拨款支出 902.11 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出 74.92 万元，占 8.3%；卫生健康支出 17.14 万元，占 1.9%；住房保障支出 42.7 万元，占 4.73%；灾害防治及应急管理支出 767.35 万元，占 85.06%。

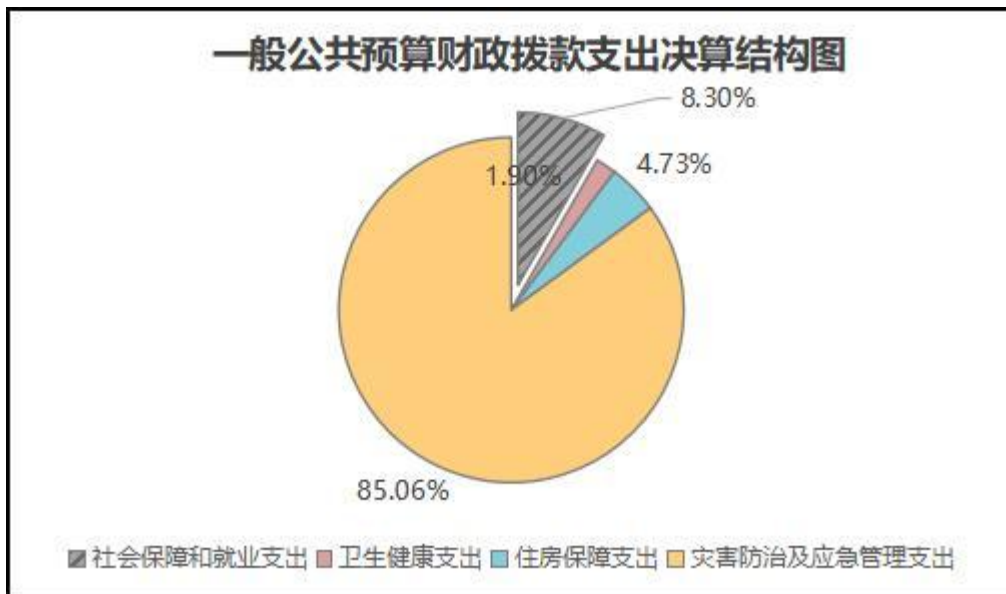


图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构图

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年一般公共预算支出决算数为 902.11 万元，完成预算数的 100%。其中：

1、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 49.95 万元，完成预算数 100%，与全年预算数持平。

2、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 24.97 万元，完成预算数 100%，与全年预算数持平。

3、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 8.66 万元，完成预算数 100%，与全年预算数持平。

4、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 6.44 万元，完成预算数 100%，

与全年预算数持平。

5、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 1.14 万元，完成预算数 100%，与全年预算数持平。

6、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：支出决算为 0.9 万元，完成预算数 100%，与全年预算数持平。

7、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 42.7 万元，完成预算数 100%，与全年预算数持平。

8、灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）行政运行（项）：支出决算为 279.64 万元，完成预算数 100%，与全年预算数持平。

9、灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 24.33 万元，完成预算数 100%，与全年预算数持平。

10、灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）事业运行（项）：支出决算为 185.39 万元，完成预算数 100%，与全年预算数持平。

11、灾害防治及应急管理支出（类）自然灾害救灾及恢复重建支出（款）自然灾害救灾补助（项）：支出决算为 278 万元，完成预算数 100%，与全年预算数持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年一般公共预算财政拨款**基本支出** 599.79 万元，其中：

人员经费 518.25 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、公务员医疗补助缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出等。

公用经费 81.54 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、被装购置费、公务接待费、劳务费、工会经费、其他交通费、其他商品和服务支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 2.79 万元，完成预算数 100%，2025 年决算数与预算数持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2025 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0；公务接待费支出决算 2.79 万元，占 100%。具体情况如下：

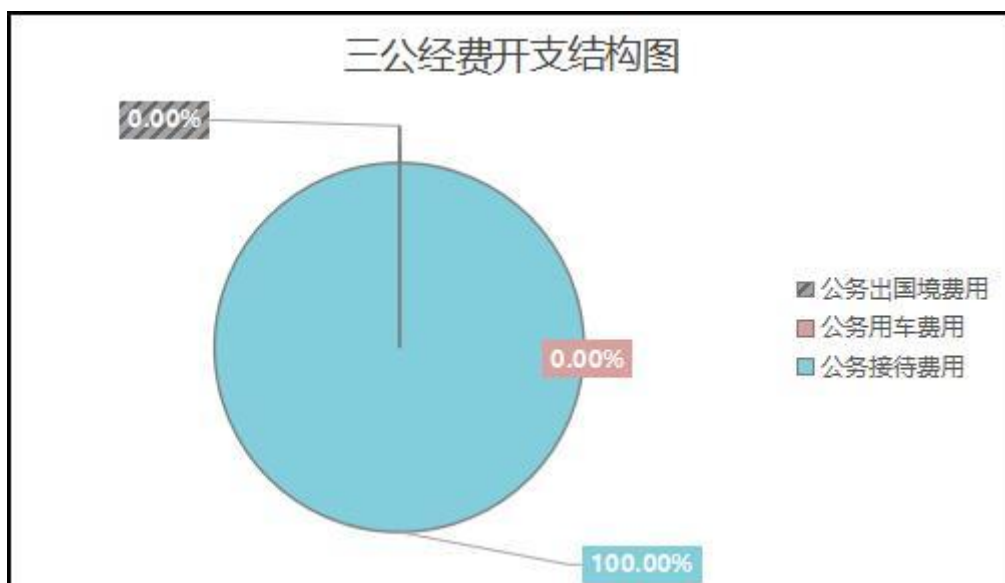


图 7：“三公”经费财政拨款支出结构图

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算数 0。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与上年数持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算数 0。2024 年发生公务用车费用 0 万元，2025 年公务用车购置及运行维护费决算支出较 2024 年无变动。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年未新购车辆。截至 2025 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。主要用于单位日常公务出行保障所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等各项支出，与上年支出 0 万元相比，无变动。

3. 公务接待费支出 2.79 万元，完成预算数 100%。公务接待费支出决算比上年支出 2.89 万元减少 0.1 万元。其中：

国内公务接待支出 2.79 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的用餐费等。国内公务接待 29 批次，221 人

次（不包括陪同人员），共计支出 2.79 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2025 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2025 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2025 年，井研县应急管理局机关运行经费支出 81.54 万元，与 2024 年机关运行经费支出 57.28 万元相比，增加或减少 24.26 万元，增长或下降 42.35%，主要原因是：受物价因素影响，维持正常运转在办公、水电等刚性支出成本同比有所增加。

（二）政府采购支出情况

2025 年，井研县应急管理局政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2025年12月31日，井研县应急管理局共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障

用车0辆、执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆。单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2025 年度预算编制阶段，组织对应急指挥平台运维经费、地震观测台站运维经费、应急指挥中心运行经费、办公用房搬迁、改建资金、双调度应急指挥视频系统网络运维经费、2022 年结转中央自然灾害救灾资金(地质灾害)、冬春临时生活困难救助资金、中央自然灾害救灾资金（地质灾害）、2024 年中央和省级财政自然灾害救灾资金等 9 个项目开展了预算事前绩效评估，对 9 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 9 个项目开展绩效监控，组织对 9 个项目开展绩效自评。

组织对 2025 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成井研县应急管理局部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告等专项预算项目绩效自评报告，其中，部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为 100 分，绩效自评综述：达到预期目标。绩效自评报告详见附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入等。
3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。
5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。
6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。
9. 一般公共服务（类）民主党派及工商联事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。
10. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业

单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

11. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

12. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政单位安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

13. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政单位安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

14. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补（项）：反映财政单位安排的公务员医疗补助经费。

15. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

16. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

17. 灾害防治及应急管理（类）应急管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

18. 灾害防治及应急管理（类）应急管理事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

19. 灾害防治及应急管理（类）应急管理事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

20. 灾害防治及应急管理（类）应急管理事务（款）其他应急管理支出（项）：反映除上述项目外的其他应急管理方面的支出。

21. 灾害防治及应急管理（类）自然灾害救灾及恢复重建支出（款）自然灾害救灾补助（项）：反映用于应对重大自然灾害应急救援和受灾群众救助的支出。

22. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

23. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

24. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

25. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

26. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

部门预算绩效自评报告

一、部门（单位）基本情况

（一）机构组成。县应急局是县政府组成部门，下设一办两股，即办公室、安全生产监管股、应急管理股；一个参公事业单位，即井研县应急管理综合行政执法大队；两个纯事业单位，即井研县应急指挥中心、井研县消防队。

（二）机构职能。贯彻落实中央关于应急工作的方针政策和省委、市委、县委的决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对应急工作的集中统一领导。

（一）负责应急管理工作，组织和指导各乡镇、各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸领域安全生产监督管理工作。

（二）拟订应急管理、安全生产等政策措施，组织编制应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，拟订相关规范性文件。

（三）负责组织、指导应急预案体系建设，建立完善事故、灾难和自然灾害分级应对制度，牵头编制综合应急防灾减灾预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，负责应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）负责组织、指导、协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援工作，承担全县应对一般及以上灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，负责组织灾害应急处置工作。

（六）统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，提请衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。

（七）按照国家相关政策和规定负责消防、森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，依法依规统筹指导各乡镇及社会应急救援力量和保障能力建设。

（八）按照上级相关政策和县委、县政府相关规定负责消防工作，组织和指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）负责自然灾害综合监测预警工作，承担自然灾害综合风险评估工作，负责防震减灾工作，指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作。

（十）负责组织、协调灾害救助工作。组织和指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配中央、省、市下拨及县本级救灾款物并监督使用。

（十一）依法承担县政府安全生产综合监督管理责任，指导协调、监督检查县级有关部门和各乡镇人民政府安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

（十二）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。协助上级应急管理部门做好中央、省、市在研工矿商贸企业安全生产监督管理工作。

（十三）承担非煤矿山、危险化学品、非药品类易制毒化学品和烟花爆竹等生产经营单位安全生产准入管理责任。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

（十四）依法组织、指导安全生产事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十五）开展应急管理和安全生产方面的交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

（十六）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同有关部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

（十七）负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织和指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用

和信息化建设工作。

（十八）负责职责范围内的职业健康、生态环境保护、审批服务便民化工作。

（十九）完成县委、县政府交办的其他工作。

（三）人员概况。截至 2025 年末，全局共有行政编制 9 人、参公编制 9 人、事业编制 13 人、机关工勤编制 1 人，2025 年实有行政编制 9 人、参公编制 7 人、事业编制 13 人、机关工勤编制 1 人。

二、部门资金收支情况

（一）收入情况。井研县应急管理局 2025 年预算收入为 9021120.58 元，比上年减少 8%。

（二）支出情况。井研县应急管理局 2025 年预算支出为 9021120.58 元，比上年减少 8%。

预算项目	支出金额 (元)	支出构成 (%)	分项占比 (%)
拨款收入、支出总额	9021120.58	100	100
一、人员经费（合计）	5182449.93	45	45
基本工资	1369267		
津贴补贴	557169		
奖金	1446738		
伙食补助费	87000		
绩效工资	359749		
机关事业单位基本养老保险缴费	499476.8		
职业年金缴费	249738.4		

职工基本医疗保险缴费	151015.7		
公务员医疗补助缴费	11400		
其他社会保障缴费	23867.27		
住房公积金	427028.76		
二、公用经费（合计）	12452666.86	16	16
办公费	265771.4		
被装购置费	5852.4		
水费	16358.14		
电费	54000		
邮电费	75120		
差旅费	255369		
维修（护）费	10000		
公务接待费	27940		
劳务费	27500		
委托业务费	456637		
工会经费	25472.87		
其他交通费用	125410		
其他商品和服务支出	107236.05		
三、对个人和家庭的补助（合计）	1440050	16	16
救济费	1440000		
奖励金	50		
四、资本性支出	945953.79	23	23
基础设施建设	853735.79		
其他资本性支出	92218		

（三）结余分配和结转结余情况。2025 年结转结余至次年的资金 0.48 万元，其中财政拨款基本支出经费结转下年 0.48 元、项目支出经费结转下年 0 万元，非财政拨款结转下年 0 万元，本年度无非财政拨款结转和结余资金。

三、部门预算绩效分析

（一）部门预算总体绩效分析。

本年预算配置控制较好，各项资金其主要用途是确保单位的正常运转，促进各项工作任务顺利完成。我局严格按照县财政下发的各项指标，严控三公经费开支，节约支出。

1.履职效能。在人员基本支出、加强安全生产监管、应急救援等方面，保障到位，工作顺利开展。

2.预算管理。在预算编制质量、单位收入统筹、支出执行进度、预算年终结余、严控一般性支出方面，严格管理，符合要求。

3.财务管理。制定了财务管理制度、设置了财务岗位、严格按照资金使用要求进行规范使用。

4.资产管理。严格按照国有资产管理规定，对资产进行管理。

5.采购管理。采购方面坚决支持中小企业发展、按照采购预算执行采购。

（二）部门预算项目绩效分析。

常年项目绩效分析。该类项目总数 35 个，涉及预算总金额 695.56 万元，1—12 月预算执行总体进度为 100%，其

中：预算结余率大于 10% 的项目共计 0 个。

阶段（一次性）项目绩效分析。该类项目总数 6 个，涉及预算总金额 206.55 万元，1—12 月预算执行总体进度为 65%，其中：预算结余率大于 10% 的项目共计 3 个。

1.项目决策。项目决策程序合规，目标设置符合实际，项目按照相关规定入库。

2.项目执行。严格按照项目推进进度，执行资金拨付。

3.目标实现。通过项目实施，实现既定目标，保障工作开展。

（三）重点领域绩效分析。

无

（四）绩效结果应用情况。通过绩效分析，找出项目实施中的短板，及时改进项目，推进项目实施。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

井研县应急管理局根据应急管理局年初工作规划和重点工作安排，围绕县委、县政府的工作部署，积极履行职责，强化管理，较好地完成了年度工作目标。同时，通过预算收支的管理、建立内部规章制度、严格规范管理流程等一系列措施，单位年度整体支出管理得到有效提升。

（二）存在问题

一是安全风险隐患仍然较多。一些企业重生产轻安全，安全机构设置流于形式，责任措施不落实，培训教育缺失，

安全投入不够，设备安全保障能力低，风险管控能力弱，隐患查改不到位。

二是全民安全意识仍待提高。

三是救灾资金严重不足，灾民救助工作难度大。

四是县、镇（街道）救灾工作人员，业务不熟，灾情报送、资金物资管理使用等相关工作还有待于加强。

（三）改进建议

1. 积极向上级争取救灾款物，加大市县两级配套力度，为做好灾后救助工作提供保障。

2. 加强组织救灾工作人员业务培训，全面提高基层救灾工作人员业务水平。

3. 严格执行财务管理相关制度，严格按照资金支付范围，支付标准，支付进度，确保资金使用的安全性和规范性，保障机关日常正常运转，认真履行好部门职能职责，合理压缩“三公”经费支出。

附表：1. 部门预算绩效评价指标体系

2. 部门整体支出绩效目标完成情况自评表

3. 部门预算项目支出绩效自评表

井研县应急管理局

2026 年 9 月 17 日

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表