

# 部门整体支出绩效目标表

(2024年度)

单位：万元

部门名称		县人社局部门					
年度部门整体支出预算	资金总额	财政拨款		其他资金			
	3,836.51	3,751.01		85.50			
年度总体目标	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记系列重要讲话精神，贯彻落实党的二十大精神，全面落实中央和省委、市委、县委决策部署，坚持以人民为中心发展思想，把稳岗就业作为重中之重，统筹推进农民工服务、技能提升、社会保障、人事人才、劳动关系和人社扶贫工作，建设群众满意的人社公共服务体系，全面从严治党，为井研县域发展做出积极贡献。						
年度主要任务	任务名称	主要内容					
	维持日常运转	保障在职职工工资福利待遇和机关正常运转支出，包括工资、养老保险、职业年金、医保、住房公积金、公务接待等。					
	人事人才招录及管理	1. 公招事业人员；2. 专业技术人员职称评审；3. 工资福利待遇管理；4. 管理人事档案（含流动人口）；5. 城镇居民增收。					
	农民工服务工作	1. 农民工服务；2. 支持返乡农民工就业创业；3. 农民工劳动权益保障					
	多措并举促进就业创业	1. 健全职业培训制度，设置更有针对性的技能培训专业；2. 健全农村劳务管理合作社运行管理制度；3. 健全就业创业服务平台内容；4. 公益性岗位管理；5. 创业担保贷款办理；6. 农村劳					
	社会保险基金管理及其监督	1. 开展工伤申请调查及认定；2. 特殊工种审批；3. 社会保险政策支持；4. 社会保险基金监督，办理社保基金案件；5. 受理社					
	推动社会保障可持续发展	1. 做好动态新增，确保新增贫困人员应保尽保；2. 配合做好2023年项目征地政策宣传和社保代缴工作；3. 持续推进社银一体化建设；4. 养老待遇年审；5. 贫困人口代缴养老保险					
	构建更加和谐的劳动关系	1. 加大劳动保障政策的宣传和执行力度；2. 规范农民工用工管理；3. 开展根治欠薪行动。					
产出指标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	绩效指标值	绩效度量单位	权重
		数量指标	城镇失业人员再就业	≥	700	人	3
			城镇新增就业	≥	3500	人	3
			到用人单位开展日常劳动监察	≥	100	次	5
			管理我县人事档案（含流动人口）	≥	2	万次	5
			就业困难人员就业	≥	450	人	3
			培训人数	≥	1500	人	3
			脱贫人口就业	≥	6000	人	3
			为我县农民工推送工作岗位信息	≥	1000	个	5

年度绩效指标	质量指标	组织对新聘用事业单位人员开展培训	=	100	%	5	
		工伤(亡)申请案件调查准确率	≥	95	%	5	
		流动人口人事档案信息录入规范率	≥	95	%	5	
		时效指标	完成全年各类目标任务	定性	2024年底前完成		5
	效益指标	社会效益指标	城镇登记失业率	≤	4.4	%	5
			对成功举报社保基金案件的举报人	定性	维护基金安全,对成功举报者100%		5
			通过开展调查,统计我县城镇居民人均可支配收入增速	定性	及时统计我县城镇居民人均可支配收入增速		5
			有效促进我县就业创业	定性	完成就业创业目标任务		5
		生态效益指标	充实我县事业单位人员队伍	定性	通过公招、人才引进等增加事业人员		5
			节能环保	定性	在本项工作中节约办公资源		5
	满意度指标	服务对象满意度指标	人社服务对象满意度	≥	90	%	5
		帮扶对象满意度指标	人社帮扶对象满意度	≥	90	%	5